

**Uchwała nr XIX/121/2020**

**Rady Gminy Zarzecze**

**z dnia 30 czerwca 2020 roku**

**w sprawie uchwalenia "Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zarzecze"**

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn.zm.), art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust.1 i art. 41 ust. 1i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r., poz. 713 z późn.zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Przeworsku Rada Gminy Zarzecze uchwała, co następuje:

- § 1. Uchwała się "Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zarzecze" obowiązujący na obszarze Gminy Zarzecze, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Traci moc Uchwała Nr XV/119/2016 Rady Gminy Zarzecze z dnia 14 czerwca 2016r. w sprawie uchwalenia "Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zarzecze".
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zarzecze.
- §4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od 1 września 2020 roku.

PRZEWODNICZĄCY  
RADA GMINY

*Małgorzata Byrwa*

## **Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zarzecze**

### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zarzecze dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
  - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych;
  - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części służących do użytku publicznego;
  - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 3) utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów;
- 4) rodzaju oraz minimalnej ilości i pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników, a także utrzymania ich w odpowiednim stanie porządkowym, technicznym i sanitarnym;
- 5) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 6) innych wymagań wynikających wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 7) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniami lub uciążliwością dla ludzi oraz zanieczyszczeniami terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 8) wymagań dotyczących utrzymywania zwierząt gospodarskich;
- 9) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania;

### **Rozdział II**

#### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

**§ 2.** Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie na ich terenie czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego poprzez:

- 1) Prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych powstałych na terenie nieruchomości z podziałem na :
  - a) szkło,

- b) tworzywo sztuczne,
- c) papier,
- d) metal,
- e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- f) bioodpady,
- g) odpady niebezpieczne,
- h) przeterminowane leki i chemikalia,
- i) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- j) zużyte baterie i akumulatory,
- k) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- l) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- m) zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe,
- n) odpady tekstylia i odzież.

2) utrzymywanie czystości w miejscach ustawienia pojemników do zbierania odpadów komunalnych.

**§ 3.** Właściciele nieruchomości położonych wzdłuż chodników zobowiązani są do niezwłocznego uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z tych chodników. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń polega na złożeniu ich w miejscu umożliwiającym ich zabranie, nie powodującym zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.

**§ 4. 1.** Mycie i naprawa pojazdów samochodowych poza myjniami jest dopuszczona wyłącznie na następujących warunkach:

- 1) niezanieczyszczania środowiska,
- 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości, a powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej w szczelnych zbiornikach bezodpływowych.

2. Dopuszczona jest naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód i gleb. Powstałe podczas napraw odpady powinny być gromadzone i usuwane w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami.

### **Rozdział III**

#### **Rodzaje i minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych oraz wymagania dotyczące ich rozmieszczenia i utrzymania**

**§ 5.** Określa się rodzaje pojemników oraz worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

1. pojemniki na odpady niesegregowane (zmieszane) o pojemności od 120 do 240 litrów;
2. worki z folii na odpady niesegregowane (zmieszane) o pojemności od 60 do 120 litrów w kolorze CZARNYM;
3. Worki z folii o pojemności od 60 do 120 litrów na odpady zbierane selektywnie oznakowane kolorystycznie w następujący sposób:
  - 1) ZIELONY oznaczony napisem „Szkło” z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła (szkło bezbarwne i kolorowe);
  - 2) NIEBIESKI oznaczony napisem „Papier” z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury;
  - 3) ŻÓŁTY oznaczony napisem „Metal i tworzywa sztuczne” z przeznaczeniem na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
  - 4) BRAZOWY oznaczony napisem „Bio” z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady.

§6. 1. Ustala się minimalną pojemność pojemnika lub worka przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych w ilości 120 litrów na gospodarstwo domowe.

2. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, w szczególności prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, instytucjami użyteczności publicznej, zobowiązani są do dostosowania pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do indywidualnych potrzeb tak, aby zapewnić ich nieprzepełnienie, przy uwzględnieniu następujących norm:

- 1) dla budynków użyteczności publicznej, innych niż wymienione poniżej, 2 litry na każdego pracownika;
- 2) dla szkół wszelkiego typu, 2 litry na każdego ucznia i pracownika;
- 3) dla przedszkoli, 2 litry na każde dziecko i pracownika;
- 4) dla lokali handlowych, 50 litrów na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów na każdy punkt;
- 5) dla punktów handlowych poza lokalem, co najmniej jeden pojemnik o pojemności 60 litrów na każdy punkt;
- 6) dla lokali gastronomicznych, 20 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów;
- 7) dla lokali gastronomicznych poza lokalem, co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów;
- 8) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji, co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów;
- 9) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych, pojemnik o pojemności 120 litrów na każdych 10 pracowników;
- 10) dla hoteli, pensjonatów itp., 20 litrów na jedno łóżko;

3. Ustala się minimalną pojemność pojemnika lub worka przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, powstających na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, z wyłączeniem nieruchomości, o których mowa w ust. 2, w ilości co najmniej 60 litrów na każdą nieruchomość;

4. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest posiadać co najmniej jeden worek na odpady segregowane na każdy rodzaj odpadu o pojemności minimum 60 litrów.

§ 7. Określa się rodzaje, minimalna pojemność oraz warunki rozmieszczenia pojemników, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych ( w tym na przystankach komunikacji publicznej, chodnikach):

- 1) kosze uliczne o pojemności od 30 do 100 litrów;

2) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jest to niemożliwe, to w sąsiedztwie znaku oznaczającego przystanek.

**§ 8.** Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale i czasowo przebywających na terenie nieruchomości, bez dopuszczania do jego przepełnienia.

**§ 9.** Właściciel nieruchomości na których powstają odpady komunalne zobowiązany jest wyposażyć nieruchomość w urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych i utrzymania tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

## **Rozdział IV**

### **Częstotliwość i zasady usuwania odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych**

**§ 10. 1.** Ustala się następujący sposób i częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:

1) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz bioodpady – od 1 kwietnia do 31 października – raz na dwa tygodnie, od 1 listopada do 31 marca – raz w miesiącu;
- b) zebrane selektywnie papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe - raz w miesiącu;
- c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - raz w roku, zgodnie z harmonogramem;
- d) odpady wielkogabarytowe, meble - raz w roku, zgodnie z harmonogramem;
- e) odpady budowlane i rozbiórkowe - raz w roku, zgodnie z harmonogramem;
- f) zużyte opony - raz w roku, zgodnie z harmonogramem;
- g) chemikalia, w szczególności farby, lakiery, należy przekazywać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;
- h) zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się w budynkach użyteczności publicznej;

2) Z budynków wielolokalowych:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz bioodpady - raz w tygodniu;
- b) zebrane selektywnie papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe sukcesywnie w miarę napełnienia pojemników, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu;
- c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – raz w roku, zgodnie z harmonogramem;
- d) odpady wielkogabarytowe, meble - raz w roku zgodnie z harmonogramem,;
- e) odpady budowlane i rozbiórkowe - raz w roku, zgodnie z harmonogramem;
- f) zużyte opony – raz w roku, zgodnie z harmonogramem;
- g) chemikalia, w szczególności farby, lakiery, należy przekazywać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;
- h) zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się w budynkach użyteczności publicznej;

3) z terenów przeznaczonych do użytku publicznego oraz z terenów parków i przystanków komunikacji, opróżnianie koszy ulicznych następuje nie rzadziej niż raz w miesiącu lub w miarę napełnienia pojemników, nie dopuszczając do ich przepełnienia;

4) opróżnianie worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki surowców wtórnych, stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, następuje sukcesywnie w miarę ich zapełnienia, jednak nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc.

**§ 11.** Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów, w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości w następujący sposób:

- 1) selektywnie zebrane w stosownych workach i pojemnikach odpady takie jak:
  - a) papier i makulatura, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe należy wystawić przed posesję w sposób umożliwiający ich sprawny odbiór,
  - 2) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odpady wielkogabarytowe, zużyte opony należy wystawić przed posesję w sposób umożliwiający ich sprawny odbiór,
  - 3) przeterminowane leki należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się na terenie aptek wskazanych przez Urząd Gminy Zarzecze,
  - 4) zużyte akumulatory należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów, a baterie należy wrzucać do pojemników ustawionych w urzędach, placówkach oświatowych na terenie Gminy Zarzecze.
- 5) odpady biodegradowalne (odpady kuchenne, ogrodowe, zielone) można poddawać kompostowaniu na terenie nieruchomości na której powstały lub gromadzić w stosownych workach lub pojemnikach i wystawiać przed posesję w terminie podanym w harmonogramie w sposób umożliwiający ich sprawny odbiór. Właściciele gospodarstw domowych którzy kompostują bioodpady w przydomowych kompostownikach, zwolnieni są z obowiązku przekazywania ich przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne oraz z obowiązku posiadania pojemników i worków na te odpady.
- 6) Chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, odpady tekstyliów i odzieży należy dostarczyć do PSZOK,
- 7) niezależnie od ustaleń zawartych w pkt 1-5 mieszkańcy mogą wszystkie wyselekcjonowane odpady przekazać do punktu selektywnego zbierania odpadów wskazanego przez gminę.

**§ 12. 1.** Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczający do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantujących zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości, obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości nie rzadziej niż raz na 2 miesiące.

## **Rozdział V**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

**§ 13.** W celu osiągnięcia określonych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami poziomów recyklingu wytwórcy odpadów komunalnych powinni w miarę możliwości:

- 1) kupować produkty w opakowaniach zwrotnych,
- 2) korzystać z opakowań, pudełek, pojemników, słoików, które nadają się do wielokrotnego wykorzystania,
- 3) używać toreb wielokrotnego użytku do zakupów codziennych,
- 4) zginać plastikowe butelki, opakowania wielomateriałowe oraz tekturę przed wrzuceniem do pojemników na odpady,
- 5) przekazywać stare, nieuszkodzone meble organizacjom charytatywnym lub innym zainteresowanym,
- 6) kompostować odpady ogrodowe oraz kuchenne na terenie przydomowych ogródków.

**§ 14.** Zgodnie z planem gospodarki odpadami dla województwa podkarpackiego w gospodarce odpadami komunalnymi należy osiągnąć następujące cele:

- 1) przygotować do ponownego wykorzystania i recyklingu materiałów odpadowych, przynajmniej takich jak papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło z gospodarstw domowych i w miarę możliwości odpadów innego pochodzenia podobnych do odpadów z gospodarstw domowych na poziomie minimum 50% ich masy do końca 2020 roku,
- 2) osiągnąć poziom odzysku odpadów niebezpiecznych ze strumienia odpadów komunalnych w roku 2017 na poziomie 60 %, w roku 2020 na poziomie 95%,
- 3) osiągnąć poziom odzysku odpadów wielkogabarytowych ze strumienia odpadów komunalnych w roku 2017 na poziomie 80 %, w roku 2020 na poziomie 95 %,
- 4) osiągnąć poziom odzysku odpadów budowlano – remontowych ze strumienia odpadów komunalnych w roku 2017 na poziomie 55 %, w roku 2020 na poziomie 70 %,

W tym celu prowadzi się na terenie Gminy Zarzecze szeroką edukację ekologiczną.

## **Rozdział VI**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe**

- § 15. 1.** Utrzymywanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi.
2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, w szczególności psy, zobowiązane są trzymać je na terenie swojej nieruchomości w sposób uniemożliwiający wydostanie się samodzielnie zwierzęcia poza ten teren.
  3. Wyprowadzenie psów na tereny użytku publicznego jest dozwolone pod warunkiem sprawowania kontroli nad ich zachowaniem.
  4. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta w miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku.
  5. Postanowienia ust. 4 nie dotyczą osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

## **Rozdział VII**

### **Wymagania dotyczące utrzymania zwierząt gospodarskich**

**§16. 1.** W Gminie Zarzecze, na terenach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się hodowlę zwierząt gospodarskich w zabudowie jednorodzinnej i gospodarstwach typu zagrodowego, wyposażonych w budynki inwentarskie, spełniające wymogi określone w obowiązujących przepisach.

2. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich powinno być prowadzone w sposób niepogarszający warunków zdrowotnych ludzi oraz w sposób niepowodujący zanieczyszczenia powietrza, gleby i wody.

3. Właściciele zwierząt gospodarskich zobowiązani są do gromadzenia i usuwania odpadów oraz nieczystości powstałych w związku z hodowlą zwierząt w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami sanitarno-epidemiologicznymi oraz ochrony środowiska.

4. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w pomieszczeniach zamkniętych lub na terenie ogrodzonych nieruchomości, skutecznie zabezpieczonych przed ich samodzielnym wydostaniem się poza teren nieruchomości.

## Rozdział VIII

### Zasady i sposób przeprowadzania deratyzacji lub dezynsekcji

§ 17. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają:

- 1) obiekty użyteczności publicznej;
- 2) budynki, w których są utrzymywane zwierzęta gospodarskie;
- 3) obiekty gospodarskie i magazynowe wykorzystywane do przechowywania produktów rolnych;
- 4) obiekty wykorzystywane do magazynowania, przechowywania i handlu artykułami spożywczymi i rolno - spożywczymi.

2. Deratyzacja, o której mowa w ust. 1 powinna być przeprowadzona raz w roku, w terminie od 1 do 30 kwietnia oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*MB*  
Małgorzata Byrwa